**ACTA DE REUNIÓN #XX**

**COMITÉ XXXXXXXX**

**Convocada por:**  (nombre), (cargo)

**Tema:**

**Fecha:**

**Lugar:**

**Hora:**

Siendo las X:XX x.m. del día XX de (mes) del (año) se reunieron en el Salón de Eventos, el comité de Calidad, para socializar los temas planteados en el siguiente orden día:

**ORDEN DEL DÍA**

**DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA:**

1.
2. Compromisos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **QUÉ** | **QUIÉN** | **CUANDO** | **CÓMO** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Acta Realizada por: (nombre, cargo)**

**Acta Revisada por: (nombre, cargo)**

**Acta Aprobada por: (nombre, cargo)**