1. OBJETIVO

Establecer los pasos que deben realizar los usuarios para ajustar la aplicación de calificación del servicio de acuerdo a la ubicación, al área y la encuesta que se desea diligenciar.

1. ALCANCE

El presente documento aplica para los programas de carpa móvil, cámara al parque, biblioteca, registros públicos (seccionales) y demás proyectos temporales emprendidos por nuestra entidad en los cuales sea necesario calificar el servicio prestado.

1. DEFINICIONES

Aplicativo: programa informático diseñado para facilitar al usuario la realización de un determinado tipo de trabajo.

Web: Conjunto de información que se encuentra en una dirección determinada de internet.

Interfaz de usuario: Es el medio con que el usuario puede comunicarse con una máquina, equipo, computadora o dispositivo, y comprende todos los puntos de contacto entre el usuario y el equipo.

Link: Elemento de un documento electrónico que permite acceder automáticamente a otro documento o a otra parte del mismo.

Módulo: es una porción de un programa de una computadora. De las varias tareas que debe realizar un programa para cumplir con su función u objetivos.

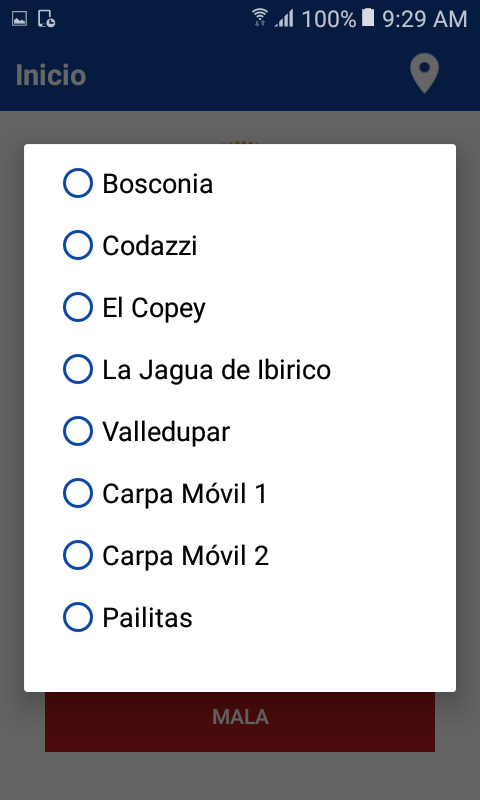
1. **RESPONSABLES:** 
   1. Director Oficina De Desarrollo Regional y Director de Registros Públicos: Encargado de garantizar la implementación de este instructivo.
   2. Funcionarios: Encargos de usar correctamente la aplicación.
   3. Ingeniero Programador y Programadores: Encargado de garantizar la conectividad y el correcto funcionamiento de la aplicación.
2. **CONTENIDO:**

**Paso 1:** Diríjase al inicio del dispositivo, identifique el logo de la aplicación y de clic sobre este.



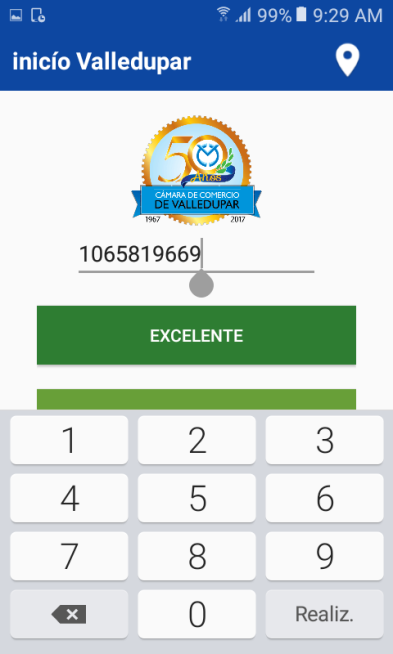
Logo App

**Paso 2:** Esta en la vista principal de la aplicación, el funcionario deberá seleccionar el lugar en el que se encuentra, para seleccionar “el lugar” de clic sobre el icono de ubicación y posteriormente seleccione el área correspondiente.



Clic y despliegue el listado

Seleccione el área correspondiente

******Paso 3:** Una vez seleccionado el lugar la aplicación esta lista para calificar el servicio, para calificar el servicio se debe ingresar la cedula y posteriormente calificar según piense el usuario.

Ingrese su cedula

Califique

Según su

Criterio

**Paso 5:** Una vez realizado los pasos mencionados anteriormente el aplicativo le notificara la calificación exitosa.

****

Anuncio de calificación exitosa

**Paso 6:** Es necesario observar los anuncio que muestra el aplicativo una vez se califica, de esta manera nos podemos dar cuenta si la calificación fue exitosa o si hay algún problema al momento de calificar, en caso de que se presente un error el aplicativo le mostrara un anuncio que notifica el error al calificar.

Anunció de Verificación

**Nota: ¡**Recuerde**!**, si el dispositivo no cuenta con conectividad a internet o si no se ha seleccionado el lugar no se harán efectivas las calificaciones, el aplicativo le notificara cuando no cuente con conectividad con un anuncio en la parte inferior.

****

Anuncio de selección del lugar

Anuncio de Conectividad

1. **DOCUMENTOS RELACIONADOS:**

* Procedimiento de elaboración de documentos.
* Procedimiento de control de documentos.
* Manual de calidad.
* Procedimiento de carpa móvil y cámara al parque
* Procedimiento de Biblioteca Fernando Matiz
* Procedimiento de inscripción de actos y documentos
* Procedimiento registro mercantil persona natural
* Procedimiento registro persona jurídica
* Procedimiento registro único de proponente
* Procedimiento renovación matricula mercantil

1. **FORMATOS:**

N.A.